

znak: GBP.271.1.2019

MATERIAŁY PRZETARGOWE
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Budowa Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąsewie współfinansowana przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego ze środków z budżetu państwa w ramach NARODOWY PROGRAM ROZWOJU CZYTELNICTWA, PRIORYTET 2 „INFRASTRUKTURA BIBLIOTEK 2016–2020”

Biuletyn Zamówień Publicznych:

Ogłoszenie nr 633507-N-2019 z dnia 2019-12-06 r.

Rodzaj zamówienia (CPV):

Nazwa i kod CPV:

45000000-7: Roboty budowlane

45311200-2: Roboty w zakresie instalacji elektrycznych ...

45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

44160000-9 Rurociągi, instalacje rurowe, rury, okładziny rurowe, rury i podobne elementy

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

Miejsce i termin realizacji:

1. Miejsce realizacji: teren gminy Wąsewo, 07-311 Wąsewo, ul. Zastawska 13.

2. Termin realizacji: zakończenie :

30 listopada 2020 r.

Zamawiający:

Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąsewie z siedzibą 07-311 Wąsewo, ul. Zastawska 13.

Forma przetargu:

Przetarg nieograniczony, którego wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 EURO, wg ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – w skrócie: **upzp**).

Zawartość dokumentacji przetargowej:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 i 1a
3. Oświadczenie wykonawcy – Załącznik Nr 2a, Załącznik Nr 2b, Załącznik nr 2c.
4. Przedmiar – Załącznik Nr 3.
5. Dokumentacja techniczna w tym STWIORB – Załącznik Nr 4.

6. Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik Nr 5a, Załącznik Nr 5b, 5c
7. Projekt istotnych postanowień umowy na wykonanie przedmiotu postępowania – Załącznik Nr 6.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu,

Zatwierdzam,
Wąsewo, dnia 05 grudnia 2019 r.

p.o. Dyrektora
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Wąsewie
Karolina Nowak
Karolina Nowak

.....
Podpis

**GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
W WĄSEWIE**
ul. Zastawska 13, 07-311 Wąsewo
NIP: 7591743416, REGON: 363453418

Spis treści

1	Zamawiający (organizator przetargu)	4
2	Opis przedmiotu zamówienia	4
2.1	Szczegółowe wymagania co realizacji przedmiotu zamówienia:.....	6
3	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt. 6 upzp, ofertach częściowych i wariantowych, umowie ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, aukcji elektronicznej, podwykonawcach, udzielaniu zaliczek, dialogu technicznego oraz wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a i w art. 29 ust. 4, możliwości ubiegania się o zamówienie o których mowa w art. 22 ust. 2 oraz złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.	7
4	O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: (art. 22, ust. 1 upzp):.....	13
4.1	Warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:	13
4.2	Warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji finansowej lub ekonomicznej:.....	13
4.3	Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:.....	13
5	Materiały przetargowe.....	14
6	Miejsce składania ofert	14
7	Termin składania ofert (art. 43, ust. 1 upzp).....	14
8	Termin związania ofertą (art. 85 upzp)	15
9	Warunek przyjęcia ofert.....	15
10	Miejsce i termin otwarcia ofert (art. 86 upzp)	15
11	Sposób ogłoszenia wyników przetargu (art. 92 upzp)	15
12	Termin realizacji zamówienia.....	16
13	Opis sposobu przygotowania oferty	16
14	Sposób porozumiewania się z Zamawiającym	19
15	Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (art. 91, ust. 2, 2a i 3 upzp):.....	20
16	Zasada oceniana kryteriów (art. 91 ust. 1 upzp).....	20
17	Postanowienia ogólne.....	21
18	Wykaz dokumentów i oświadczeń w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 upzp:	24
19	Wadium (art. 45 i 46 upzp)	26
20	Wykluczenie wykonawcy, odrzucenie oferty (art. 24 ust. 1 upzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i art. 89 ust. 1 upzp)	27
		3

21	Wycofanie lub zmiana oferty (art. 84 ust. 1 upzp).....	30
22	Oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w treści oferty	30
23	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (art. 147 upzp)	30
24	WARUNKI GWARANCJI BANKOWEJ LUB UBEZPIECZENIOWEJ WNOSZONEJ JAKO ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	31
25	Udzielenie zamówienia, podpisanie umowy (art. 91, ust. 1 i 94 upzp)	33
27	Unieważnienie postępowania (art. 93 upzp)	37
28	Środki ochrony prawnej (art. 179 upzp)	38

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1 Zamawiający

Gminna Biblioteka Publiczna w Wąsewie z siedzibą 07-311 Wąsewo, ul. Zastawska 13 zwana dalej Zamawiającym ogłasza **przetarg nieograniczony (art. 10, ust. 1 i art. 39 upzp)** w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

2 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Budowa Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąsewie w ramach projektu współfinansowanego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego ze środków z budżetu państwa w ramach NARODOWEGO PROGRAMU ROZWOJU CZYTELNICTWA PRIORYTET 2 INFRASTRUKTURA BIBLIOTEK 2016 – 2020**

Rodzaj robót :

BUDOWA GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W WĄSEWIE Z PRZYŁĄCZAMI (wodociągowym, kanalizacyjnym, gazowym, energetycznym i wentylacją mechaniczną z odzyskiem)

Kat obiektu IX na działce ewid. nr 544/1, jednostka ewidencyjna 141610_2 Wąsewo, obręb 0029 Wąsewo.

Szczegóły zamówienia zawarte są w:

Przedmiarze robót: – **Załącznik Nr 3**

Dokumentacji technicznej - **Załącznik Nr 4.**

UWAGA:

Zamawiający informuje, że nie posiada pozwolenia na budowę, którym będzie objęta przedmiotowa inwestycja. W związku z tym Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania nieistotnych zmian nałożonych przez organ zatwierdzający projekt budowlany i wydający pozwolenie na budowę.

W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Zamawiający zaleca dokonanie wizji terenu robót i jego otoczenia celem uzyskania informacji co do trudności i innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji umowy. **Wykonawcy, którzy są zainteresowani udziałem ww. wizji lokalnej, zobowiązani są zgłosić chęć uczestniczenia w wizji lokalnej do Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąsewie w formie pisemnej lub faksowej (nr faksu 29 645 80 01), lub za pośrednictwem e-maila na adres: biblioteka@wasewo.pl do dnia 16.12.2019, godz. 10.00. O terminie przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawcy chętni do udziału w niej zostaną poinformowani pisemnie, faksem lub e-mailem.**

Cena określona przez wykonawcę w ofercie zawiera koszt całości robót określonych w dokumentacji przetargowej.

Zasady wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- zostały określone w Projekcie istotnych postanowień umowy na wykonanie przedmiotu postępowania – Załącznik Nr 6

Ceny robót nie będą podlegały waloryzacji ze względu na inflację.

Zamawiający informuje, że ilekroć w SIWZ lub załącznikach do SIWZ, przedmiot zamówienia zostanie opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub wskazaniem pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 PZP, należy je rozumieć jako przykładowe – w celu jak najdokładniejszego określenia ich charakterystyki. Ponadto przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Oznacza to ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów niż podane w dokumentacji przetargowej, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w dokumentacji przetargowej stanowiącej załączniki do niniejszej SIWZ. Przy wycenie należy uwzględnić materiał określony w przedmiarze, dokumentacji projektowej lub określić – wycenić materiał mu równoważny (art. 29, ust. 3 upzp).

W dokumentacji projektowej dokumentacji projektowej zastosowanie ewentualnych znaków projektowych możliwe jest jedynie przy spełnieniu przesłanek o których mowa w art. 29 ust. 3 ustawy Pzp.

Wykonawca zgodnie z dyspozycją art. 30 ust. 5 upzp w przypadku powołania się na rozwiązania równoważne opisanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

Materiały równoważne, to materiały o parametrach porównywalnych lub lepszych, aniżeli uwzględnione w dokumentacji, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót lub w przedmiarze. Udowodnienie równoważności leży po stronie wykonawcy.

Proponowane w ofercie równoważne materiały muszą spełniać wymagania określone w przedmiocie zamówienia, który został opisany z uwzględnieniem odrębnych przepisów technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 i 3 upzp.

W przypadku, gdy zastosowanie materiałów lub urządzeń równoważnych wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca.

2.1 Szczegółowe wymagania co realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia z zachowaniem należytej staranności, w oparciu o obowiązujące przepisy, zgodnie ze sztuką budowlaną, i najlepszą praktyką zawodową.
2. Wykonawca podczas realizacji umowy zobowiązany jest do takiego działania na rzecz i w imieniu Zamawiającego, aby najkorzystniej zrealizować zamówienie tj. przy utrzymaniu standardów jakości działań na rzecz terminowego zakończenia realizacji zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres robót, objętych niniejszą SIWZ, który jest konieczny z punktu widzenia warunków umowy, sporządzonej Dokumentacji Projektowej, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. O ile dla wykonania Przedmiotu Zamówienia, będzie konieczne dokonanie jakichkolwiek uzgodnień, wykonanie projektów zamiennych, warsztatowych lub montażowych i uzyskania w związku z tym wymaganych prawem zezwoleń, to Wykonawca wykona te czynności i roboty oraz uzyska niezbędne zezwolenia własnym kosztem i staraniem.
4. Wykonawca jest zobowiązany przed wbudowaniem uzyskać akceptację osoby pełniącej nadzór nad technologią wykonania, dla każdego z materiałów przeznaczonych do użycia przy wykonywaniu robót.
5. Wykonawca obowiązany jest przedstawić osobie pełniącej nadzór nad technologią wykonania do akceptacji wszystkie rozwiązania robocze, rysunki warsztatowe z odpowiednimi opisami, obliczeniami, próbki materiałów, prototypy wyrobów zarówno ujętych jak i nie ujętych dokumentacją projektową wraz z wymaganymi świadectwami, dopuszczeniami, atestami itp. Przed wykonaniem bądź zamówieniem elementów indywidualnych Wykonawca musi sprawdzić ich wymiary na budowie.
6. Wykonawca własnym staraniem zorganizuje swoje zaplecze magazynowe i socjalne.
7. Wszystkie roboty należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ochrony zdrowia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót zgodnie z projektem, umową, obowiązującymi przepisami i normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
9. Wykonawca odpowiada za ochronę i ewentualne uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i obiektu oraz za urządzenia podziemne takie jak kable, rurociągi itp.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności podczas wykonywania robót, zachowania warunków bezpieczeństwa i czystości w miejscach prowadzonych robót, na ciągach komunikacyjnych i w otoczeniu. **Prace porządkowe Wykonawca będzie wykonywał na bieżąco.**
11. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy wszelkich szkód, za które odpowiadają solidarnie wykonawca i podwykonawcy.
12. Od momentu przejęcia terenu robót do chwili zrealizowania przedmiotu umowy wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na terenie objętym robotami. Wykonawca będzie ponosił wszelkie konsekwencje spowodowane niewłaściwym

oznakowaniem i niewłaściwym utrzymaniem tego oznakowania w czasie realizacji robót, jak też w czasie przerw w prowadzonych robotach.

13. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej.
 14. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, to wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawianej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia.
 15. W przypadku wszelkich awarii i szkód powstałych na terenie prowadzonych robót wykonawca zobowiązany będzie w sposób docelowy i skuteczny do natychmiastowego ich usunięcia.
 16. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prawidłowej gospodarki odpadami wytworzonymi w wyniku realizacji przedmiotu umowy oraz do przestrzegania zasad ochrony środowiska (m. in. do zapobiegania powstawaniu odpadów, ograniczenia ich ilości i ich negatywnego oddziaływania na środowisko, zapewnienia ich odzysku oraz prawidłowego unieszkodliwiania).
 17. Roboty wykonywane będą z materiałów wykonawcy, zgodnych z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej załączników, dostarczonych własnym staraniem i na własny koszt.
 18. Wykonawca ponosi koszty zużycia energii elektrycznej oraz wody na potrzeby budowy na podstawie wskazań podliczników zamontowanych przez wykonawcę w miejscach wskazanych przez Inwestora i według cen stosowanych przy rozliczeniach przez przedsiębiorstwa dostarczające energię elektryczną oraz wodę do instalacji.
 19. Wykonawca dokona wszelkich sprawdzeń, badań, pomiarów wykonanych robót oraz uzyska pozytywne protokoły ich odbiorów od stosownych instytucji lub osób, jeśli będzie to konieczne.
 20. Podane wymiary projektowe należy potwierdzić na budowie, w razie odstępstw wymiary dostosować w ramach dopuszczonych w dokumentacji projektowej odchyłek. Odchylenia wykraczające poza dopuszczone w dokumentacji projektowej tolerancje wymagają akceptacji Zamawiającego. Zamawiający powinien być powiadomiony o jakichkolwiek niezgodnościach.
- 3 Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt. 6 upzp, ofertach częściowych i wariantowych, umowie ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, aukcji elektronicznej, podwykonawcach, udzielaniu zaliczek, dialogu technicznego oraz wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a i w art. 29 ust. 4, możliwości ubiegania się o zamówienie o których mowa w art. 22 ust. 2 oraz złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt. 6 upzp,
 2. Zamawiający nie dzieli zamówienia na części (art. 36aa upzp),
 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych (art. 83, ust. 1 upzp).
 4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej (art. 99 upzp).
 5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (art. 102, ust.1 upzp).
 6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej (art. 91a, ust. 1 upzp).

7. Zamawiający nie stawia wymagań odnośnie obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 (art. 36, ust. 2 pkt. 10 upzp).
8. Działając na podstawie art. 151a Ustawy Zamawiający informuje, że przewiduje podczas realizacji przedmiotowego zamówienia udzielenia zaliczek na poczet jego wykonania.
 - 8.1. Zamawiający może udzielić jednorazowej zaliczki na poczet wykonania przedmiotu Umowy, na pisemny wniosek Wykonawcy, w wysokości nieprzekraczającej 50% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 (dalej zaliczka).
 - 8.2. Wraz z wnioskiem o udzielenie zaliczki na roboty budowlane Wykonawca wniesie Zamawiającemu 100% zabezpieczenia na udzieloną zaliczkę w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
 - 8.3. Gwarancja, o której mowa w ust. 8.2. powinna być bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancja jest ważna i wykonalna, aż do całkowitego rozliczenia zaliczki.
 - 8.4. Oryginały dokumentów dotyczących zabezpieczenia zaliczki wraz z wnioskiem Wykonawca składa u Zamawiającego.
 - 8.5. Wykonawca zobowiązuje się wystawić Zamawiającemu w terminie do 2 dni od dnia otrzymania kwoty zaliczki na rachunek bankowy wskazany we wniosku, fakturę zaliczkową w wysokości otrzymanej zaliczki.
 - 8.6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie zaliczki w terminie 30 dni od dnia rozliczenia zaliczki.
 - 8.7. W okresie korzystania przez Wykonawcę z zaliczki, będzie on zobowiązany do sporządzania comiesięcznych protokołów odbioru dokumentujących stan i wartość wykonanych robót, potwierdzonych przez Inspektorów Nadzoru.
 - 8.8. Rozliczenie udzielonych przez Zamawiającego zaliczek ustala się w sposób następujący: 1) zaliczki udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego powinny być rozliczone w ciągu 30 dni od daty upływu terminu realizacji robót zaliczkowanych, 2) rozliczenie zaliczek następuje poprzez wystawienie faktur za właściwie wykonane i odebrane roboty budowlane w wysokości i terminach określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, 3) jako termin rozliczenia zaliczki będzie przyjmowany dzień złożenia przez Wykonawcę właściwie sporządzonych, potwierdzonych przez inspektora nadzoru faktur za wykonane zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym roboty budowlane wraz z protokołem ich odbioru, 4) gdy z rozliczenia Wykonawcy okaże się, że nie wykonał on pełnego zakresu finansowego w terminie rozliczenia zaliczki, dokona on zwrotu tej części zaliczki na konto Zamawiającego w terminie 7 dni od daty przyjęcia rozliczenia zaliczki przez Zamawiającego, 5) w nieprzewidzianych, uzasadnionych sytuacjach Zamawiający na wniosek Wykonawcy może dopuścić rozliczenie zaliczek w innym terminie. Przedłużenie terminu rozliczenia zaliczki na wniosek Wykonawcy jest nierozłączne z przedłużeniem terminu ważności gwarancji.
 - 8.9. Nierozliczone zaliczki w ustalonym terminie wyłączając sytuacje opisane w ust. 8.8 pkt 5) spowoduje niezwłoczne wystąpienie Zamawiającego do Gwaranta o jej zwrot w wysokości udzielonej, a nierozliczonej zaliczki.
9. Zamawiający stawia wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) (art. 29 ust. 3a upzp oraz art. 36 ust. 2 pkt. 8a upzp).

9.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- roboty budowlane

Powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących obsługę geodezyjną inwestycji oraz osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie tj. kierowników budowy, kierowników robót.

9.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w powyższym rozdziale 3 pkt. 9.1 SIWZ. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów,
- przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.

Uwaga: wymogi odnośnie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, znajdują odniesienie także do dalszych podwykonawców.

9.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane przez niego dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących określone w rozdziale 3 pkt. 9.1. SIWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia. Przewidywanymi dowodami mogą być:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy lub,
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj., adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: **imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu** powinny być możliwe do zidentyfikowania (por. Komunikat Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych i Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych z dnia 28 kwietnia 2017 r)

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w rozdziale 3 pkt. 9.1. SIWZ czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we

wzorze umowy (załącznik Nr 6 do SIWZ). Odmowa przedłożenia lub niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Zamawiający przewiduje sankcje w postaci zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy (załącznik Nr 6 do SIWZ).

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo, która zawiera rodzaje prac wymienione w pkt 9.1 stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących te prace

10. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem – w szczególności bezrobotnych, młodocianych, osób niepełnosprawnych, innych osób o których mowa w ustawie o zatrudnieniu socjalnym (art. 29 ust. 4 upzp).
11. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego (art. 31a ust. 1 upzp).
12. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych (art. 22 ust. 2 upzp).
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty (art. 10a ust. 2 upzp).
14. Zgodnie z art. 36a ust. 1 upzp, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
15. Zgodnie z art. 36b ust. 1 upzp, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
16. Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informację o podwykonawcach w oświadczeniu zgodnie z załącznikiem Nr 2a część 4 (art. 25a ust. 5 pkt 2 upzp).
17. Zgodnie z art. 36b ust. 2 upzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 upzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
18. Zgodnie z art. 143b upzp:
 - 18.1. ust. 1 - Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na

roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

18.2. ust. 2 - termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

18.3. ust. 3 - Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust. 1 pkt. 2 upzp, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust.2;

18.4. ust. 4 - niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust. 1 pkt 2 upzp, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

18.5. ust. 5 - Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

18.6. ust. 6 - Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust. 1 pkt 2 upzp, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust. 3.

18.7. ust. 7 - niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust. 1 pkt 2 upzp, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

ust. 8 - Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

18.8. ust. 9 - w przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

18.9. ust. 10 - przepisy ust. 1–9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

19. Zgodnie z art. 143c upzp:

- 19.1. ust. 1 - Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
- 19.2. ust. 2 - wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 19.3. ust. 3 - bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 19.4. ust. 4 - przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- 19.5. ust. 5 - w przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
- nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo;
 - złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo;
 - dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 19.6. ust. 6 - w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
- 19.7. ust. 7 - konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
- 19.8. ust. 8 - Do solidarnej odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy [ustawy](#) z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.

4 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: (art. 22, ust. 1 upzp):

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu,

4.1 Warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do **prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Określenie warunków: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

4.2 Warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

Określenie warunków: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

4.3 Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

1. Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował, co najmniej **jedną robotę budowlaną** polegającą na budowie budynku o powierzchni użytkowej **min. 300 m²**. Roboty te winny być wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
2. W zakresie spełnienia warunku Zamawiający stawia następujące minimalne wymagania dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia. Zamawiający uzna warunek, za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym dysponuje lub będzie dysponował:
 - a) minimum 1 osobą posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia – **w specjalności branży budowlanej**
 - b) minimum 1 osobą posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia – **w specjalności branży elektrycznej**
 - c) minimum 1 osobą posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia – **w specjalności branży sanitarnej**
 - d) Posiadane przez w/w osoby uprawnienia w wymaganym zakresie, stosownie do wymagań określonych w SIWZ powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz aktualnie obowiązującym rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831). Zamawiający uzna osoby, które posiadają uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego odpowiednie do realizacji przedmiotu zamówienia, do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie, jako spełniające przedmiotowy warunek. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe

zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016r. poz. 65).

- e) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował 1 osobą, która posiada zarówno kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia – w specjalności branży budowlanej, elektrycznej, jak również w branży sanitarnej (dopuszcza się łączenie funkcji przez jedną osobę). Zamawiający uzna warunek za spełniony, również w sytuacji, gdy wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował 1 osobą, która posiada kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia – w specjalności branży budowlanej, dysponuje i będzie dysponował 1 osobą, która posiada kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia w branży elektrycznej, i będzie dysponował 1 osobą, która posiada kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia w branży sanitarnej.

5 Materiały przetargowe

1. Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego udostępnia specyfikację istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępniono na stronie internetowej <http://bip.wasewo.eur.pl> od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (art. 37 i art. 42 upzp).

2. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych (art. 38, ust. 4a. upzp).

6 Miejsce składania ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie **Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąsewie**, osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres:

Gminna Biblioteka Publiczna w Wąsewie

07-311 Wąsewo, ul. Zastawska 13

7 Termin składania ofert (art. 43, ust. 1 upzp)

20 grudnia 2019 r. do godz. 12.00

Termin składania oferty jest dochowany, jeżeli oferta w wyznaczonym terminie wpłynie do Zamawiającego. W przypadku oferty złożonej po terminie podanym powyżej zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie (art. 84, ust. 2 upzp).

8 Termin związania ofertą (art. 85 upzp)

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9 Warunek przyjęcia ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie w **Gminnej Bibliotece Publicznej w Wąsewie**, do dnia **20 grudnia 2019 r. do godz. 12.00**. Koperta winna być opisana następująco:

Budowa Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąsewie

Nie otwierać przed 20 grudnia 2019 r. godz. 12:30

Na żądanie wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

10 Miejsce i termin otwarcia ofert (art. 86 upzp)

Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **20 grudnia 2019 r. do godz. 12.30 w siedzibie Zamawiającego tj. Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąsewie (sala konferencyjna Urzędu Gminy Wąsewo pok. 15)** Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące:

- ceny,
- okresu gwarancji,

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11 Sposób ogłoszenia wyników przetargu (art. 92 upzp)

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

- 1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 upzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 1.4. unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 1.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 upzp, informacja, o której mowa w art. 92 ust. 1 pkt 2 upzp, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- 1.6. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 7 upzp, na stronie internetowej.
- 1.7. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w art. 92 ust. 1 upzp, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

12 Termin realizacji zamówienia

1. Przewidywany termin realizacji zamówienia wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie: **zakończenie 30 listopada 2020. r.**
Proponowane zasady płatności i gwarancji.
2. Płatność może być zaliczkowa, natomiast końcowa na podstawie protokołu odbioru robót **(Zamawiający wymagać może fakturowania częściowego/zaliczkowego do 50 % wartości zamówienia, pozostała część faktura końcowa po wykonaniu robót na podstawie protokołu końcowego odbioru robót). Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym harmonogram rzeczowo – finansowy. Brak uzgodnienia w wyznaczonym terminie harmonogramu rzeczowo – finansowego potraktowane zostanie jako odmowa podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.**
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze lub fakturze proforma, w terminie do **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu wystawionej prawidłowo i zgodnie z umową faktury potwierdzającej wykonanie przedmiotu
4. Okres gwarancji: Zamawiający wymaga okresu gwarancji **min. 60 miesięcy, a max. 120 miesięcy** na wykonane roboty budowlane, w tym zamontowane urządzenia i wbudowane materiały. Wykonawca w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1) określi okres gwarancji wykonanych robót budowlanych, zamontowanych urządzeń i wbudowanych materiałów między 60 miesięcy a 120 miesięcy. W przypadku określenia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji dłuższego niż 120 miesięcy, Zamawiający przy ocenie ofert przyjmie do obliczeń okres gwarancji równy 120 miesięcy. W przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 60 miesięcy lub gdy termin gwarancji nie zostanie wpisany Zamawiający odrzuca ofertę.

13 Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć wg wzoru druku załączonego do materiałów przetargowych (Załącznik Nr 1) w oparciu o wytyczne zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 82, ust. 3 upzp).

2. Do oferty wykonawca załączy dokumenty i załączniki: aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
 - a. **nie podlega wykluczeniu** w zakresie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 upzp,
 - b. **spełnia warunki udziału** w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1 upzp.

Wzory treści oświadczeń stanowią Załącznik Nr 2a oraz Załącznik Nr 2b do SIWZ.

Wykonawca wraz z oferta zobowiązany jest do złożenia kosztorysu ofertowego.

3. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy, w terminie do 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 upzp, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 upzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór treści oświadczenia stanowi Załącznik Nr 6b.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 upzp – określone w Rozdziale 18 pkt 1.1. oraz 2.1., 2.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowych pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 upzp oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 upzp.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe.
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o tych podmiotach

w oświadczeniu zgodnie z załącznikiem Nr 2a część 3 i załącznikiem Nr 2b część 2 (art. 25a ust. 3 pkt 2 upzp).

10. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a upzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

11. Ocena wstępna spełniania braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ).

12. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, o których mowa w niniejszej specyfikacji,
- Wykonawca wraz z oferta zobowiązany jest do złożenia kosztorysu ofertowego
- oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa,
- wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,
- jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia składającego ofertę,
- zaleca się aby wykonawcy wykorzystali załączone wzory dokumentów – załączników.

Wszystkie pola i pozycje tych wzorów powinny być wypełnione, a w szczególności powinny zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania,

- wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem “za zgodność z oryginałem”, oświadczenia z art. 25a ustawy PZP, jak również zobowiązania podmiotu trzeciego oraz oświadczenia z art. 24 ust. 11 ustawy PZP powinny być złożone w oryginale

- złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie wykonawcy z dalszego postępowania.

Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w [art. 22a](#) ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu (ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia Dz.U.2016.1126 z dnia 2016.07.27, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

13. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę,
- dokumenty niejawne (zastrzeżone) składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób,
- po dokonaniu czynności otwarcia ofert Komisja Przetargowa dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę,
- Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

14 Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

1. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami jest:

- Marta Wójcik, e-mail: biblioteka@wasewo.pl

2. Kontaktować się można osobiście w godz. 8.00–15.00 lub pisemnie pocztą elektroniczną.
3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Gminna Biblioteka Publiczna w Wąsewie
4. **Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego: pisemnie** (za pośrednictwem operatora pocztowego), **faksem** (pod numerem (29 645 80 01) **lub pocztą elektroniczną** (na e-mail: biblioteka@wasewo.pl).
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faxu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Jeżeli zamawiający bądź wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem bądź pocztą elektroniczną na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej (art. 38, ust. 1 i 2 upzp). Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej (art. 38, ust. 6 upzp).

15 Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (art. 91, ust. 2, 2a i 3 upzp):

- cena: - 60 %

- okres gwarancji: - 40 %

16 Zasada oceniana kryteriów (art. 91 ust. 1 upzp)

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagane warunki przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

- **cena:** najniższa cena 60 pkt., pozostałe proporcjonalnie wg wzoru:

Ofer. cena min.

wartość p-towa ceny = ----- x Wc x 100 pkt.,

Ofer. cena

gdzie Wc – waga kryterium ceny (60%),

- **okres gwarancji:** najdłuższy okres gwarancji 40 pkt., pozostałe proporcjonalnie wg wzoru:

Ofer. okres gwarancji

wartość p-towa okresu gwarancji = ----- x Wt x 100 pkt.,

Ofer. najdłuższy okres gwarancji

gdzie Wt – waga kryterium okresu gwarancji (40%).

2. W przypadku określenia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji dłuższego niż 120 miesiące, Zamawiający przy ocenie ofert przyjmie do obliczeń okres gwarancji równy 120 miesiące. W przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 60 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę. **(okres gwarancji rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji jakości wykonanych robót).**
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta tego Wykonawcy, który uzyska największą sumę punktów z obu kryteriów, liczoną do dwóch miejsc po przecinku.
4. **Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u**

zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (art. 91, ust. 3a upzp).

5. W przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 upzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami (art. 93, ust. 1c upzp).
6. Jeżeli zaofferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - a. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008 oraz z 2016r. poz. 1265 z późn zm.),
 - b. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - c. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - d. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - e. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 upzp).

17 Postanowienia ogólne

1. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej (art. 2, ust. 11 upzp) oraz podmioty te występujące wspólnie (art. 23 upzp).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 9, ust. 2 upzp). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (art. 82, ust. 1 upzp). Jeden wykonawca może być uczestnikiem tylko jednego konsorcjum.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN).
5. **Ofertę sporządza się i składa pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
6. Oświadczenia wynikające z rozdziału 14 punkt 1-4 niniejszej specyfikacji wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 82 ust. 3 upzp).
8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę – rozdział 21 niniejszej specyfikacji (art. 84, ust 1 upzp).
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Protokół wraz z załącznikami (oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacje z zebrania, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i wykonawców oraz umowa) jest jawny, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 upzp (art. 8 i 96 upzp). Zasady udostępniania protokołu wraz z załącznikami określa art. 96 ust. 3 upzp.
11. Wykonawcy występujący wspólnie (zgodnie z art. 23 upzp) o zamówienie:
 - a. ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy (art. 141 upzp),
 - b. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - c. pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem,
 - d. jeżeli oferta Wykonawców zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której wykonawcy wskażą:
 - a) sposób reprezentacji wykonawców wobec zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy zawartej z zamawiającym, w zakresie:
 1. podpisania umowy z zamawiającym,
 2. podejmowania zobowiązań, otrzymywania poleceń od zamawiającego, wyznaczania osób do kontaktów z zamawiającym, realizowania obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji jakości lub rękojmi za wady;
 - b) wykonawcę upoważnionego do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami na podstawie których zamawiający będzie dokonywał zapłaty i do otrzymywania płatności od zamawiającego;

W umowie musi zostać zawarte oświadczenie że wszyscy wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy zawartej z zamawiającym.

Umowa może nie zawierać powyższych postanowień, jeżeli z innych dokumentów wykonawcy złożonych zamawiającemu (np. pełnomocnictw, oświadczeń,) wynikać będzie, że spełnione zostały powyższe wymagania.

Termin na jaki zostało zawarte konsorcjum nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

12. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w upzp i niniejszej SIWZ
13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 upzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści (art. 87 ust. 1 upzp).
14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art. 26, ust. 2f upzp)
15. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 upzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 upzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26, ust. 3 upzp).
16. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26, ust. 3a upzp).
17. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 upzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) (art. 26, ust. 6 upzp).
 - a. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 18 pkt. 1.1 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 - b. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 18 pkt. 1,2,3 które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 upzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 upzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

18. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium (art. 26, ust. 7 upzp).
19. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 (art. 26 ust. 4 upzp).
20. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
21. Projekt umowy która będzie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik niniejszej specyfikacji – Załącznik Nr 6.
22. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
23. Zamawiający informuje, że dla potrzeb spełniania warunków opisanych, powyżej, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż zł, Zamawiający w celu przeliczenia waluty na zł/PLN przyjmie średni kurs zł do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego niniejszego postępowania.

18 Wykaz dokumentów i oświadczeń w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 upzp:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 2.1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - Załącznik Nr 5a.
 - 2.2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 18 pkt. 1 SIWZ:

3.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w rozdziale 18 pkt. 3.1 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale 19 pkt. 3 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a upzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale 18 pkt.1 SIWZ w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (art. 23 upzp), oświadczenie o którym mowa w rozdziale 13 pkt. 2 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6. Podmioty występujące wspólnie winny złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdziale 13 pkt. 3 SIWZ.

7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wykonawcy występujący wspólnie składają:

7.1. Wykonawcy występujący wspólnie złożą łącznie jeden komplet dokumentów:

– wykaz robót – Załącznik Nr 5a oraz wykaz osób – Załącznik nr 5 b

7.2. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie złożą dokumenty:

– - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej odpowiednio określony w rozdziale 18 pkt. 1.1 SIWZ.

7.3. Dokumenty te powinny być przygotowane w taki sposób, aby zamawiający mógł dowiedzieć się o udziale w realizacji zamówienia poszczególnych podmiotów występujących wspólnie.

7.4. Podmioty występujące wspólnie muszą spełniać łącznie warunki wymagane od wykonawców, o których mowa w rozdziale 4 SIWZ oraz w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w rozdziale 19 SIWZ oraz spełniać warunki określone w art. 23 prawa zamówień publicznych.

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych

przez Zamawiającego i podanych w SIWZ). W przypadku niespełnienia minimalnych wymagań kwalifikacyjnych określonych powyżej oferta zostanie odrzucona.

19 **Wadium (art. 45 i 46 upzp)**

1. Ustala się wadium w wysokości **45 000,00 zł** (słownie: czterdzieści pięć tysięcy 00/100 zł).
2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Bank Spółdzielczy w Wąsewie

nr konta: 12 8930 0004 0000 2307 2000 0040

Zamawiający zaleca, aby Kserokopię wpłaty dołączyć do oferty przetargowej.

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć najpóźniej w terminie składania ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym zamawiającego.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
5. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału, najpóźniej w terminie składania ofert, a kopię „potwierdzoną za zgodność z oryginałem” należy dołączyć do oferty przetargowej).
6. Z poręczenia, gwarancji lub innego dokumentu stanowiącego formę wadium winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 upzp.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a upzp.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a upzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 upzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 upzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

20 Wykluczenie wykonawcy, odrzucenie oferty (art. 24 ust. 1 upzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i art. 89 ust. 1 upzp)

1. Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza:

1.1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

1.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176) - jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny - jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
- c) skarbowe - jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

1.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w rozdziale 21 pkt. 1 pkt 2 SIWZ - jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia o której mowa w rozdziale 21 pkt. 1 pkt. 2 a – c, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia o

której mowa w rozdziale 21 pkt. 1 pkt. 2 d, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

- 1.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 1.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 1.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 1.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 1.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 1.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 1.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544) - jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne - jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza wykonawcę;
3. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. Z 2016.2171 z późn. zm) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie rozdziału 21 pkt. 1.2 i 1.3 oraz rozdziału 21 pkt. 1.6 – 1.9 SIWZ lub rozdziału 21 pkt. 2 SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie rozdziału 21 pkt. 4 SIWZ.
6. W przypadkach, o których mowa w rozdziale 20 pkt. 1.8 SIWZ, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 upzp;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 upzp;
- 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 upzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 7c) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

21 Wycofanie lub zmiana oferty (art. 84 ust. 1 upzp)

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty winno być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem "ZMIANA OFERTY" lub "WYCOFANIE OFERTY". Koperty oznaczone "WYCOFANIE OFERTY" nie będą otwierane, oferty wycofane nie będą odczytywane. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA OFERTY" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do jego oferty.

22 Oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w treści oferty

1. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 upzp).

23 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (art. 147 upzp)

1. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wymagane będzie wniesienie – przed podpisaniem umowy – zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10,0 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz należy wnieść w formie oryginału.

5. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wplaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego
Bank Spółdzielczy w Wąsewie
nr konta: 12 8930 0004 0000 2307 2000 0040
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdziale 24 pkt 3 niniejszej specyfikacji.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Wypłata, o której mowa w rozdziale 24 pkt. 12, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
14. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30 % zabezpieczenia, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
15. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż pieniężna przed podpisaniem umowy.

24 WARUNKI GWARANCJI BANKOWEJ LUB UBEZPIECZENIOWEJ WNOSZONEJ JAKO ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Gwarancja musi zawierać oświadczenie gwaranta, że na żądanie beneficjenta (Zamawiającego) złożone Gwarantowi w dowolnym czasie w okresie ważności gwarancji, gwarant zapłaci Beneficjentowi (Zamawiającemu) należności wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w zakresie usunięcia wad w okresie rękojmi.

2. Zobowiązanie Gwaranta zawarte w powyższym oświadczeniu musi być nieodwołalne i nie może być uwarunkowane np. bezspornością żądanych należności lub uznaniem żądanych należności przez Wykonawcę lub też złożeniem jakiegokolwiek oświadczenia ze strony Wykonawcy.
3. Dopuszczalne jest natomiast uzależnienie dokonania zapłaty przez Gwaranta od złożenia przez Beneficjenta (Zamawiającego) pisemnego żądania zapłaty, podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentacji Beneficjenta (Zamawiającego), które powinno zawierać:
 - 1.3.1. pisemne oświadczenie, że żądana kwota jest należna Beneficjentowi (Zamawiającemu) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 1.3.2. potwierdzone za zgodność z oryginałem wezwanie skierowane do Wykonawcy o wywiązanie się z postanowień umowy wraz z dowodem nadania,
 - 1.3.3. o znaczenie rachunku bankowego Beneficjenta (Zamawiającego), na który ma nastąpić wpłata z gwarancji,
 - 1.3.4. potwierdzony za zgodność z oryginałem protokół odbioru robót/dostaw/usług stanowiących przedmiot umowy, o ile został sporządzony, a w przypadku jego braku – oświadczenie o braku protokołu i przyczynach tego braku.
4. Dopuszcza się żądanie poświadczenia przez notariusza, złożonych na wezwaniu do zapłaty skierowanym do Gwaranta podpisów osób upoważnionych do reprezentacji Beneficjenta (Zamawiającego).
5. Nie dopuszcza się żądania potwierdzenia podpisów osób upoważnionych do reprezentacji Beneficjenta (Zamawiającego) o których mowa w pkt. 4 przez banki lub inne instytucje.
6. Nie dopuszcza się żądania złożenia wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku lub jakiegokolwiek innej instytucji.
7. Zamawiający ma prawo doręczyć Gwarantowi wezwanie osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub w inny sposób.
8. Gwarant może zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji tylko w przypadku, jeśli Beneficjent złoży żądanie niezgodne z warunkami wymienionymi w pkt. 3 i pomimo wezwania gwaranta nie uzupełni go we wskazanym terminie, który nie może być krótszy niż 7 dni (nie przedłuża to terminu ważności gwarancji).
9. Gwarancja nie może odwoływać się do warunków zawartych w innych dokumentach stosowanych przez gwaranta, takich jak np. ogólne warunki gwarancji ubezpieczeniowych, regulaminy, instrukcje, wzory itp.
10. Gwarancja nie może zawierać klauzuli, iż gwarancja jest nieważna, jeśli z tytułu jej wystawienia Wykonawca nie dokonał płatności składki (raty składki) w ustalonym terminie.
11. Wprowadzenie do gwarancji innych, dodatkowych warunków realizacji uprawnień Beneficjenta (Zamawiającego) poza opisanymi w pkt. 3, (chyba, że wynikają z natury gwarancji jak np. okres ważności gwarancji, warunki wygaśnięcia gwarancji itp.), złożenie oświadczeń przez Gwaranta wbrew postanowieniom pkt.1 i 2 lub też wprowadzenie do treści gwarancji klauzul, o których mowa w pkt. 8, 9 i 10, lub naruszających postanowienia pkt 4, 5, 6 lub 7 – Zamawiający uzna za wadliwość gwarancji.
12. Dokument gwarancyjny podlega zwrotowi wystawcy gwarancji (Gwarantowi) na zasadach określonych w umowie, stanowiącej Załącznik nr 6 do SIWZ.
13. Dokument gwarancji ma być wystawiony wyłącznie na beneficjenta: Gminną Bibliotekę Publiczną w Wąsewie.
14. Dokumenty gwarancyjne muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania

oświadczeń woli w imieniu instytucji wystawiających, tj. do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Gwaranta. Dokumenty powinny zawierać aktualne pełne dane rejestrowe Gwaranta w tym wskazywać organ uprawniony do reprezentacji podmiotu. Jeżeli dokumenty podpisuje pełnomocnik - Wykonawca powinien złożyć również dokumenty potwierdzające jego umocowanie do wykonania czynności. Dokumenty w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

15. Ostatni miesiąc ważności gwarancji należytego wykonania umowy pokrywa się z pierwszym miesiącem ważności gwarancji zabezpieczającej roszczenia z tytułu rękojmi za wady w takim znaczeniu, że jest to miesiąc, w którym gwarancja należytego wykonania umowy ma być ważna i ma umożliwiać wystąpienie do Gwaranta z roszczeniem z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy jakie wystąpiło w okresie do dnia wyznaczonego na wykonanie umowy.
16. Właściwy dla rozstrzygnięcia sporów pomiędzy Beneficjentem a Gwarantem jest Sąd siedziby Beneficjenta.
17. Prawem właściwym jest prawo polskie.

25 Udzielenie zamówienia, podpisanie umowy (art. 91, ust. 1 i 94 upzp)

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, spośród ofert które:
 - zostały złożone przed upływem terminu do składania ofert,
 - są złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu z postępowania (art. 24, ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 upzp),
 - nie podlegają odrzuceniu (art. 89, ust. 1 upzp).
2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego:
 - umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie,
 - zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji,
 - wybór najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczony na stronie internetowej,
 - wybrany wykonawca zgłosi się celem podpisania umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 - umowa zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1,
 - zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- w ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia zamawiający może nie ujawniać niektórych informacji, jeżeli ich ujawnienie mogłoby utrudnić stosowanie prawa lub byłoby sprzeczne z interesem publicznym, lub mogłoby naruszyć uzasadnione interesy gospodarcze wykonawców, lub mogłoby zakłócić konkurencję pomiędzy nimi (art. 95 ust. 7 upzp).
3. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- 3.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zachodzą okoliczności o których mowa w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w tym:
- 3.1.1. Wszelkie roboty dodatkowe nie objęte niniejszą umową, tzn. nie przewidziane w dokumentacji technicznej, a których wykonanie jest niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez Przedstawiciela Zamawiającego i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Roboty te rozliczane będą na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Zamawiającego, włączonych następnie poprzez aneks do umowy na warunkach przewidzianych art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na niebezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
- 3.1.2. Kosztorysy na prace nie objęte niniejszą umową będą opracowywane w oparciu o następujące założenia:
1. stawki robocizny, koszty ogólne, koszty zakupu i zysk, tak jak zostały przewidziane w wypełnionym przedmiarze robót załączonym do oferty
 2. ceny materiałów i ceny sprzętu zostaną przyjęte z cen obowiązujących na rynku. Dla materiałów będą przyjmowane ceny z miesiąca w którym były zakupione, dla sprzętu będą przyjmowane ceny z miesiąca w którym sprzęt był używany,
 3. podstawą do ustalania kosztorysowych nakładów rzeczowych będą odpowiednie KNR-y.
 4. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących okolicznościach:
 - 1) Zmiany danych teled adresowych, zmiany osób reprezentujących firmę (Zamawiającego, Wykonawcę), zmiany kluczowych specjalistów (kierujących robotami) wskazanych w umowie - na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym zmiana na wniosek Wnioskodawcy jest dopuszczalna pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
 - 2) Zmian podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy - na wniosek Wykonawcy, przy czym zmiana jest dopuszczalna pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.

- 3) Rozszerzenia zakresu o podwykonawstwo w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy - na wniosek Wykonawcy, przy czym zmiana jest dopuszczalna pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
- 4) Zmiany osoby / osób wskazanych w umowie, jako nadzorujących lub kierujących robotami - na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym zmiana zaproponowana przez Wykonawcę jest dopuszczalna pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
- 5) Zmiany terminu wykonania umowy o czas opóźnienia realizacji przedmiotu umowy, jeżeli takie opóźnienie wystąpi i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w sytuacji:
- a) wstrzymania (zawieszenia) realizacji przedmiotu umowy (w części w całości) na żądanie Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i obiektywnie uzasadnionych na okres trwający łącznie ponad 48 godzin,
 - b) niekorzystnych warunków atmosferycznych w postaci opadów deszczu lub śniegu utrzymujących się łącznie dłużej niż 48 godzin, uniemożliwiających prawidłowe wykonanie całości bądź części przedmiotu umowy z powodu technologii prac określonej umową, normami lub innymi przepisami, wymagających konkretnych warunków atmosferycznych, przy czym informacja o wspomnianych warunkach atmosferycznych winna być dokonana wpisem inspektora nadzoru w dzienniku budowy,
 - c) wystąpienia temperatury powietrza niepozwalającej na realizację przedmiotu umowy (w całości bądź w części) stosownie do wymogów i ograniczeń określonych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - d) zmian w dokumentacji dot. przedmiotu umowy dokonanych na wniosek Zamawiającego,
 - e) nieterminowego przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy terenu realizacji robót, gdy opóźnienie we wspomnianym zakresie wyniesie ponad 72 godziny,
 - f) zmiany terminu dokonania odbioru przedmiotu umowy dokonanej z przyczyny (przyczyn) niezależnych od Wykonawcy,
 - g) przedłużających się konsultacji społecznych, protestów mieszkańców uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy w całości bądź w części,
 - h) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających od przyjętych w specyfikacjach i dokumentacji technicznej, skutkujących niemożnością zrealizowania przedmiotu zamówienia przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
 - i) wystąpienia warunków terenowych odmiennych od przyjętych w specyfikacjach i dokumentacji technicznej, w szczególności istnienia niezinventaryzowanej lub błędnie zinventaryzowanej infrastruktury podziemnej w postaci sieci czy instalacji, a także innych niezinventaryzowanych bądź błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych skutkujących niemożnością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
 - j) wystąpienia znalezisk archeologicznych bądź niewybuchów lub niewypałów,

k) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,

l) przekroczenia przez organy administracji lub instytucje branżowe (w zakresie przekroczeń linii gazowych, telekomunikacyjnych, energetycznych) ustawowych terminów wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. Dot. przedmiotu umowy, a także odmowy wydania przez w/w podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,

m) niedopuszczenia do realizacji przedmiotu umowy (w części w całości) bądź wstrzymania (zawieszenia) realizacji przedmiotu umowy (w części w całości) przez uprawniony organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym zmiana na wniosek Wnioskodawcy jest dopuszczalna pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.

6) Zmiany co do sposobu i warunków realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:

a) konieczności zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii,

b) konieczności realizacji jakiegokolwiek części przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w specyfikacjach czy dokumentacji technicznej, w przypadku gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,

c) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających od przyjętych w specyfikacjach i dokumentacji technicznej, skutkujących niemożnością zrealizowania przedmiotu zamówienia przy dotychczasowych założeniach technologicznych,

d) wystąpienia warunków terenowych odmiennych od przyjętych w specyfikacjach i dokumentacji technicznej, w szczególności istnienia niezainwentaryzowanej lub błędnie zainwentaryzowanej infrastruktury podziemnej w postaci sieci czy instalacji, a także innych niezainwentaryzowanych bądź błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych skutkujących niemożnością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,

e) wystąpienia znalezisk archeologicznych bądź niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,

f) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,

g) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do usunięcia lub uniknięcia tych kolizji, w sytuacji gdy wykonywanie przedmiotu umowy nie będzie możliwe ze względu na konieczność skoordynowania robót z wykonawcą innych robót,

h) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,

i) wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w granicach i na zasadach określonych ustawą Prawo budowlane, których konieczność dokonania wskazana została przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji przedmiotu umowy, nie powodujących istotnego odstępstwa od zatwierdzonej dokumentacji projektowej lub warunków pozwolenia na budowę - na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym zmiana na wniosek Wnioskodawcy jest dopuszczalna pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.

7) Zmiany zakresu przedmiotu umowy w sytuacji:

a) zaistnienia niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron okoliczności powodujących niecelowość, zbędność czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu umowy z punktu widzenia Zamawiającego przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu umowy,

b) wystąpienia sytuacji braku możliwości realizacji poszczególnych elementów przedmiotu umowy przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia z uwagi na protesty mieszkańców czy protesty społeczne, uwarunkowania techniczne czy okoliczności formalno-prawne, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu umowy.

8) Zmiany umowy, co do zakresu robót, które Wykonawca może powierzyć podwykonawcy do realizacji - na wniosek Wykonawcy (lub Zamawiającego).

9) Zmiany sposobu płatności w szczególności możliwości wprowadzenia faktury przejściowej/możliwości odbioru częściowego robót/ lub zmiany ilości faktur przejściowych /ilości odbiorów częściowych robót/ - z wyłącznej inicjatywy Zamawiającego.

10) Zmian przewidzianych w Ustawie (np. zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy) - na wniosek Wykonawcy.

26 Przedłużenie terminu zakończenia robót ustalonego w ust. 1 dopuszczalne jest wyłącznie w przypadku:

26.1 działania siły wyższej,

26.2 wystąpienia innych okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie robót w terminie, a których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

26.3 wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, w przypadkach określonych w §w § 17 umowy (zał 6)

27 Unieważnienie postępowania (art. 93 upzp)

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

1.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

- 1.3. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 upzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 1.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 1.5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.6. W przypadku określenia w ogłoszeniu Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie inwestycji w ramach zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu – w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 1.7. W przypadku określenia w ogłoszeniu Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu – w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 1.8. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1.8.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 1.8.2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

28 Środki ochrony prawnej (art. 179 upzp)

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 upzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 3.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3.3. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 3.4. opisu przedmiotu zamówienia;

3.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 upzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 upzp nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 upzp.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 upzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w rozdziale 27 pkt. 7 i 8 SIWZ wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w dziale VI (art. Od 179 do 8)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA

Zamawiający:
Gminna Biblioteka Publiczna w Wąsewie z siedzibą
07-311 Wąsewie, ul. Zastawska 13

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

„Budowa Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąsewie” współfinansowana przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego ze środków z budżetu państwa w ramach NARODOWEGO PROGRAMU ROZWOJU CZYTELNICTWA, PRIORYTET 2 „INFRASTRUKTURA BIBLIOTEK 2016–2020”,

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
(nazwa(firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców)

DANE WYKONAWCY:

NIP:, REGON:

Tel.:, Faks:

e-mail:

– **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ.

– **Oferujemy** wykonanie zamówienia objętego przetargiem zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ za cenę:

Cena ofertowa wynosi: złotych brutto,(zgodnie z załącznikiem 1a)

(Słownie: złotych brutto).

Wykonawca informuje, że: wybór oferty NIE BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art.

91 ust. 3a ustawy Pzp.*

.....
– Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?***

.....
– Termin wykonania zamówienia: **od podpisania umowy do dnia 30.11.2020 r**

– **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

– **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

– Akceptujemy warunki płatności zgodnie z wzorem umowy będącym załącznikiem do SIWZ.

– **Zobowiązujemy** się do zawarcia pisemnej umowy wg projektu stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.

– Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp ustanowiliśmy pełnomocnika:

.....
(w/w pkt wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę)

– Następujący zakres prac zamierzamy zlecić podwykonawcom (należy podać dane podwykonawcy i zakres wykonywanych prac):

.....
– Na wykonanie przedmiotu umowy udzielamy **miesiący gwarancji (okres gwarancji rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji jakości wykonanych robót).**

– Osoby wykonujące czynności w zakresie robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia oraz wskazanym przez Zamawiającego, **zatrudnione będą na podstawie umowy o pracę** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.).

– Wszelką korespondencje w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
– Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącej jej integralną część są:

.....
.....
.....

.....
data

.....
podpis

/upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/

** należy skreślić jeżeli wybór oferty BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oraz określić w punkcie 3a* w odniesieniu do jakich towarów lub usług oraz ich wartość powodującą powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp tj. w przypadku wyboru oferty Wykonawcy dojdzie do konieczności doliczenia do ceny oferty wartości podatku od towarów i usług (VAT) do wartości netto oferty ze względu na:*

4. *wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,*
5. *mechanizm odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.),*
6. *import usług lub import towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT."*

*** Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Załącznik nr 1 a

Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru (Należy dołączyć do oferty)

Załącznik nr 2a do SIWZ – oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp o niepodleganiu wykluczeniu.

Zamawiający:
Gminna Biblioteka Publiczna w Wąsewie z siedzibą
07-311 Wąsewie, ul. Zastawska 13

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąsewie” współfinansowana przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego ze środków z budżetu państwa w ramach NARODOWEGO PROGRAMU ROZWOJU CZYTELNICTWA, PRIORYTET 2 „INFRASTRUKTURA BIBLIOTEK 2016–2020”, prowadzonego przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Wąsewie z siedzibą 07-311 Wąsewie, ul. Zastawska 13, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5, pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 2b do SIWZ – oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający:

Gminna Biblioteka Publiczna w Wąsewie z siedzibą
07-311 Wąsewie, ul. Zastawska 13

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąsewie” współfinansowana przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego ze środków z budżetu państwa w ramach NARODOWEGO PROGRAMU ROZWOJU CZYTELNICTWA, PRIORYTET 2 „INFRASTRUKTURA BIBLIOTEK 2016–2020”,

prowadzonego przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Wąsewie z siedzibą 07-311 Wąsewie, ul. Zastawska 13, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia podrozdział 4.3 pkt. 1 i 2 , ogłoszeniu o zamówieniu pkt III.1.3)

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia podrozdział 4.3 pkt. 1 i 2 , ogłoszeniu o zamówieniu pkt III.1.3), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 2 c do SIWZ – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.

Zamawiający:
Gminna Biblioteka Publiczna w Wąsewie z siedzibą
07-311 Wąsewie, ul. Zastawska 13

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Budowa Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąsewie**” współfinansowana przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego ze środków z budżetu państwa w ramach **NARODOWEGO PROGRAMU ROZWOJU CZYTELNICTWA, PRIORYTET 2 „INFRASTRUKTURA BIBLIOTEK 2016–2020”**, prowadzonego przez **Gminną Bibliotekę Publiczną w Wąsewie** z siedzibą 07-311 Wąsewie, ul. Zastawska 13, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23 ustawy, w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

nie należę do grupy kapitałowej *

* niepotrzebne skreślić

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 3 przedmiar robót

Załącznik nr 5 a do SIWZ – wykaz robót budowlanych

Zamawiający:

Zamawiający:

Gminna Biblioteka Publiczna w Wąsewie z siedzibą
07-311 Wąsewie, ul. Zastawska 13

.....
.....

(pełna nazwa/firma,
adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT,
A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE**

Składany do zadania: „Budowa Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąsewie” współfinansowana przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego ze środków z budżetu państwa w ramach NARODOWEGO PROGRAMU ROZWOJU CZYTELNICTWA, PRIORYTET 2 „INFRASTRUKTURA BIBLIOTEK 2016–2020”,

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, że zrealizowałem z należytą starannością następujące zamówienia:

Nazwa, siedziba, Zamawiającego	Rodzaj zamówienia	Zakres	Data i miejsce wykonania zamówienia

Na potwierdzenie powyższego załączam dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane z należytą starannością i prawidłowo ukończone.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Informacje na temat trybu złożenia niniejszego wykazu - Wykaz należy złożyć na wystosowane przez Zamawiającego wezwanie – niniejszego wykazu nie należy składać wraz z ofertą

**Załącznik nr 5 b do SIWZ WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA**

„Budowa Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąsewie” współfinansowana przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego ze środków z budżetu państwa w ramach NARODOWEGO PROGRAMU ROZWOJU CZYTELNICTWA, PRIORYTET 2 „INFRASTRUKTURA BIBLIOTEK 2016–2020”,

Lp.	Imię i nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego (należy podać informacje stosowne o wymaganiach określonych warunkiem w rozdziale 4.3. SIWZ)	Zakres wykonywanych czynności w realizacji zadania	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami (pracownik własny - rodzaj umowy, zasób innego podmiotu)
1.				
2.				
3.				

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy lub posiadających pełnomocnictwo)

Informacje na temat trybu złożenia niniejszego wykazu - Wykaz należy złożyć na wystosowane przez Zamawiającego wezwanie – niniejszego wykazu nie należy składać wraz z ofertą

Zamawiający:
Gminna Biblioteka Publiczna w Wąsewie z siedzibą
07-311 Wąsewie, ul. Zastawska 13

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU

Ja / My:

.....

(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu):

działając w imieniu, i na rzecz:

.....

(nazwa i adres podmiotu):

zobowiązuję się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....

(określenie zasobów, ich zakres oraz sposób wykorzystania):

do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy):

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Budowa Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąsewie” współfinansowana przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego ze środków z budżetu państwa w ramach NARODOWEGO PROGRAMU ROZWOJU CZYTELNICTWA, PRIORYTET 2 „INFRASTRUKTURA BIBLIOTEK 2016–2020”,

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)